

Van coördineren naar leidinggeven

Middenmanagement in het primair onderwijs

Middenmanagement is een niet meer weg te denken schakel in de school. Het komt voort uit de behoefte aan schakels tussen beleid en uitvoering. De directie concentreert zich meer en meer op huisvestingsperikelen, personele en materiële zaken. Afhankelijk van de schoolsituatie is er behoefte aan geschoolde locatieleiders, bouwcoördinatoren en adjunct-directeuren die mede vorm geven aan de kwaliteit van het management in de school.

In *Middenmanagement in het primair onderwijs* van SONedutrainning krijgt u in een jaar tijd de basisinstrumenten om een goede leidinggevende te worden. De leergang is eveneens een goede manier om voor uzelf te bepalen of een leidinggevende functie bij u past.

De leergang bestaat uit 12 bijeenkomsten, verdeeld over 4 modules. Tussen de modules door volgt u een training over begeleiden en coachen en een training over vergaderen. Elke module wordt afgesloten met een eindopdracht die beoordeeld wordt. Naast de bijeenkomsten vraagt het opleidingstraject zelfstudie van u: het lezen van achtergronden, het uitvoeren van opdrachten in uw schoolpraktijk, het afstemmen met het maatje, het leren van elkaar in intervisiegroepen. U houdt uw ontwikkeling bij middels een competentieoverzicht en verzamelt u bewijslijst in een portfolio. Aan het eind van elke module reflecteert u op uw leerontwikkeling in een digitale portfolio (waarin ook de eindopdracht is opgenomen) die per mail wordt toegezonden aan de docent.

Uitgangspunten en werkvormen

Het leermodel voor deze opleiding is gebaseerd op een aantal principes:

- actief leren door volwassenen;
- leren met en van elkaar;
- sterke koppeling theorie/- praktijk;
- reflectie op werkconcept;
- werken aan eigen ontwikkeling met POP en portfolio.

Moduleoverzicht

Introductiedag

1 dag

- competenties en vaardigheden;
- leren werken met intervisie, POP, portfolio;
- intervisie.

Module 1

Praktisch en doelgericht beleid

2 dagen

- schoolconcept en inventarisatie van de huidige situatie;
- opzetten van veranderingstrajecten;
- planningsinstrumenten;
- taakbeleid.

Training 1

Begeleiden en coachen

1 dag

- begeleiden en coachen van leerkrachten.

Module 2

Begeleiden en coachen van leerkrachten

2 dagen

- begeleiding van doelmatig klassenmanagement;
- coachen van leerkrachten met behulp van de coachingscyclus;
- omgaan met weerstanden;
- collegiale consultatie en intervisie.

Module 3

Structuur en cultuur in het PO

2 dagen

- taken en bevoegdheden van de middenmanager;
- beleidsontwikkelingen in relatie tot structuurverschillen;
- de cultuur van de school;
- de lerende organisatie.

Training 2

Vergaderen

1 dag

- adequaat bespreken en vergaderen.

Module 4

Onderwijskundig leiderschap

2 dagen

- stijlen van leidinggeven;
- doelgericht leiderschap met persoonlijke visie;
- inhoudelijk leiderschap;
- transformationeel leiderschap.

Afsluiting

Presentatiedag

1 dag

De leergang wordt afgesloten met het uitreiken van een certificaat.

Competentie

U werkt vanuit een competentiematrix aan uw eigen ontwikkeling.

Studiebelasting

Module	Aantal bijeenkomsten	Contactgebonden uren	Intervisie	Zelfstudie*
Introductie	1	6,5		5
Praktisch en doelgericht beleid	2	13	8	30
Training 1 Begeleiden en coachen	1	6,5	4	10
Begeleiden en coaching van leerkrachten	2	13	8	30
Structuur en cultuur in het P.O.	2	13	8	30
Training 2Vergaderen	1	6,5	4	10
Onderwijskundig leiderschap	2	13	8	30
Afsluiting	1	6,5		5
Totaal	12 dagen	78 uur	40 uur	150 uur
Totale studiebelasting leergang middenmanagement = 268 uur gelijk aan 9 ECT's				

* zelfstudie: literatuurstudie, voorbereiding, uitvoeren (praktijk)opdrachten, intervisiebijeenkomsten, eindopdrachten

Verplichte literatuur

- *Starten met Middenmanagement*. Serie Midden Management primair onderwijs, deel 1. P. van Agten, (2004). Samsom, ISBN: 9789013011418,
- *Verbindend veranderen*, Kamminga E., en F van der Vloed, (2009), verkrijgbaar bij CPS onder nummer 32299 ISBN 9789065086198.

Prijs

€ 2460,- cursusmateriaal €135,-, literatuur € 60,-

Lesplaatsen en tijden

Utrecht woensdag 14.00 - 20.30 uur
Zwolle donderdag 14.00 - 20.30 uur

Voor wie?

- middenmanagers PO (bouwcoördinator, adjunct, ICT coördinator)
- leerkrachten die een functie ambiëren als middenmanager

Inschrijven

Bij inschrijving dient u een kopie van uw Pabo-diploma mee te sturen.

U kunt een lerarenbeurs aanvragen voor het bekostigen van de opleiding (korte opleiding, één jaar) (www.ib-groep.nl).